

Genel Bilgiler

Dersin Amacı

Bu dersin amacı; denetim konusundaki temel kavramları açıklayabilmek ve finansal raporlama sistemi içerisindeki bağımsız denetim fonksiyonunun yeri ve önemi hakkında bilgi sahibi olmaktır. Bu derste ayrıca bağımsız denetim sürecinin her bir aşamasını standartlar çerçevesinde açıklanması da amaçlanmaktadır.

Dersin İçeriği

Bu derste temel denetim kavram ve ilkeleri ile müşteri kabulünden denetimin raporlanmasına kadarki denetim süreci aşamaları ele alınmaktadır.

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Temel Kaynak: Denetim Ders Notları(SMMM Staj Başlatma Sınavı) **Yardımcı Kaynaklar:** KGK Bağımsız Denetim Yönetmeliği ve Türkiye Denetim Standartları

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Konu anlatımı, soru-cevap ve yorum

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

SMMM staj başlatma ve yeterlilik sınavlarında bu ders kapsamında ele alınacak konuların yer aldığını unutmayınız.

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Dersi veren öğretim elemanı yardımcısı bulunmamaktadır.

Dersin Verilişi

Yüz yüze ders anlatımı.

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Doç. Dr. Ahmet Tanç

Program Çıktısı

1. Denetim ile ilgili temel kavramları açıklayabilir.
2. Bağımsız denetimin finansal raporlama sistemi içerisindeki yeri ve önemini açıklayabilir.
3. Bağımsız denetim sürecinin aşama aşama açıklayabilir.

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar	Öğretim Metodları	Teorik	Uygulama
1	Ders öğretim planını inceleyiniz.		Sözlü ders anlatımı	Ders ile ilgili genel tanıcı bilgiler.	
2	Ders notu sayfa 1-4		Konu anlatımı	Denetime duyulan ihtiyaç, Denetimin Tanımı, Denetimin Türleri	
3	Ders notu sayfa 5-7		Konu anlatımı	Genel Kabul Görmüş Denetim Standartları ve Uluslararası Denetim Standartlarının Genel Çerçevesi	
4	Ders notu sayfa 8-11		Konu anlatımı	Geleneksel Denetim Süreci	
5	Ders notu sayfa 11-14		Konu anlatımı	Risk Odaklı Denetim Yaklaşımı/Süreci İç Kontrol ve Bağımsız denetimdeki yeri	
6	Ders notu sayfa 15-18		Konu anlatımı	Hile Kavramı, Bağımsız denetimde yönetimin iddiaları ve denetimin hedefleri, Bağımsız denetimde çalışma kağıtları.	
7	Ders notu sayfa 19-21		Konu anlatımı	Denetimde Önemlilik Kavramı. Analitik Prosedürler ve Dış Teyitler.	
8				Vize Sınavı	
9	Ders notu sayfa 22-25		Konu anlatımı	Denetimde Örneklem. Denetimde Risk Değerleme	
10	Ders notu sayfa 26-28		Konu anlatımı	Denetimde kanıt kavramı ve kanıt toplama teknikleri	
11	Ders notu sayfa 26-28		Konu anlatımı	Denetimde kanıt kavramı ve kanıt toplama teknikleri	
12	Ders notu sayfa 29-34.		Konu anlatımı	Denetim faaliyetlerinin tamamlanması ve Denetim Raporu	
13	Ders notu sayfa 29-34.		Konu anlatımı	Denetim faaliyetlerinin tamamlanması ve Denetim Raporu	
14	Ders notu sayfa 35-40		Konu anlatımı	Hesapların denetimi ve Denetimde döngü yaklaşımı	
15	Ders notu sayfa 35-40		Konu anlatımı	Hesapların denetimi ve Denetimde döngü yaklaşımı	

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Derse Katılım	14	3,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	1,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	14	1,00
Ara Sınav Hazırlık	7	2,00
Final Sınavı Hazırlık	7	3,00
Ev Ödevi	6	2,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16	P.Ç. 17	P.Ç. 18	P.Ç. 19	P.Ç. 20	P.Ç. 21	P.Ç. 22	P.Ç. 23
Ö.Ç. 1	5	5	4	1		1	1	5	1	1					1	1		1					1
Ö.Ç. 2	4	4	3	1		1	1	5	1	1					1	1		1					
Ö.Ç. 3	3	4	4	1		1	1	5	2	1					1	1		1					

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Bu bölümü başarı ile bitiren öğrenciler: (1) İşletmeciliğin temel kavramları, işletmenin temel fonksiyonları, işletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, işletmeler ve çevreleri, işletmenin amaçları, fizibilite etütleri, işletme işlevleri, firmalar arası işbirlikleri ve girişimcilik konularında ileri düzeyde bilgiye sahiptir ve bu konularda yönetsel kararları alır ve uygular.
- P.Ç. 2 :** Modern yönetim perspektifi ile örgütsel düzeyde analiz yapma ve tasarlama, işletme yönetiminin; planlama, örgütleme, yürütme, koordinasyon ve denetim işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama konusunda bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 3 :** Stratejik yönetimin temel kavramları, stratejik yönetim süreci ve stratejik analiz ile strateji seçimi, stratejileri uygulama ve kontrol konularında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 4 :** Kamu ve özel kesimde karşılaşılan İnsan kaynakları yönetimi uygulamaları kapsamında yer alan; iş analizi, insan kaynakları temini ve seçimi ile kariyer ve performans değerlendirme ve ücretlendirme gibi konularda ileri düzeyde bilgi sahibi olur ve çalışma yaşamında bunlardan yararlanır.
- P.Ç. 5 :** Organizasyonlardaki insan ve insan davranışı ile algı, tutum ve kişilik gibi konuların yanı sıra son yıllarda örgütsel davranış alanında ortaya çıkan yeni kavram teknik ve uygulamalara ilişkin ileri düzeyde akademik bilgi ve birikime sahip olur.
- P.Ç. 6 :** Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilmelerini sağlar.
- P.Ç. 7 :** Maliyet muhasebesinin temel ilke ve tekniklerini kavrar ve tek düzen hesap planındaki maliyet hesapları hakkında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 8 :** Temel denetim ilke ve teknikleri ile denetimlerin raporlanması konuları hakkında bilgi sahibi olarak; etik, yasal çevre, denetim standartları ve hile konularında teorik ve uygulamaya yönelik bilgi ve beceri sahibi olur.
- P.Ç. 9 :** İşletme finansmanı konusunda temel bilgileri kavrama, kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama ve işletmelere ait mali tabloları yorumlama konularında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 10 :** Sermaye piyasaları ile yeni finansal teknikler konusunda bilgi sahibi olarak piyasalardaki gelişmeleri anlar, takip eder ve yorumlar.
- P.Ç. 11 :** Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, Pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, stratejik pazarlama, küresel pazarlar, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri konularını anlar ve kavrar.
- P.Ç. 12 :** Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalanarak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümlemeler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme ve sebep-sonuç ilişkilerini yorumlama becerisi kazanır.
- P.Ç. 13 :** Öğrencilerin gerçek hayata ilişkin karar verme problemlerini, doğrusal programlama tekniklerini kullanarak modelleyebilme, simpleks ve ulaştırma problemlerini kullanarak çözebilme ve elde edilen sonuçları teknik ve ekonomik açıdan yorumlayabilme becerilerini kazanmalarını sağlar.
- P.Ç. 14 :** Üretimde kullanılan yeni yaklaşımlar, Üretim yönetiminin temelleri, üretim sistemleri, kuruluş yeri seçimi, dağıtım planlaması ve başa baş analizi, tesisat yerleşimi, üretim planlaması konularında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 15 :** İş yaşamının hukuki, toplumsal ve ahlaki sorumluluklarını kavrar. Borçlar hukuku, kıymetli evrak hukuku, ticari işletme hukuku, vergi hukuku, medeni hukuk, iş ve sosyal güvenlik hukuku alanlarında temel bilgilere sahip olur.
- P.Ç. 16 :** İşletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olur ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisini edinir.
- P.Ç. 17 :** Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanır.
- P.Ç. 18 :** Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla eleştirel ve analitik iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olur.
- P.Ç. 19 :** Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az. Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde kullanır.
- P.Ç. 20 :** Bilimsel araştırma yapmak ve tez yazmak için araştırma yöntem ve tekniklerini kullanır.
- P.Ç. 21 :** Türkiye ve Dünya tarihinin yanısıra kültür ve coğrafya hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
- P.Ç. 22 :** Eğitim ve öğretimde sürekliliği hedefleyen "yaşam boyu öğrenme" bilincini artırarak, bilim, bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeleri izler.

P.Ç. 23 : İşletme ve İktisat alanlarındaki mesleki İngilizce teknik terimleri ve kelimeleri kapsayan metinleri analiz edebilme ve yazabilme becerisine sahip olur.

Ö.Ç. 1 : Denetim ile ilgili temel kavramları açıklayabilir.

Ö.Ç. 2 : Bağımsız denetimin finansal raporlama sistemi içerisindeki yeri ve önemini açıklayabilir.

Ö.Ç. 3 : Bağımsız denetim sürecinin aşama aşama açıklayabilir.